

## СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии (гранта) социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на поддержку проекта общественно полезных инициатив из бюджета муниципального образования город Новороссийск

г. Новороссийск

«05» апреля 2023 г.

№ 13-ПГ/23

Администрация муниципального образования город Новороссийск, именуемая в дальнейшем «**Грантодатель**», в лице и. о. заместителя главы муниципального образования город Новороссийск Дмитрия Юрьевича Приймака, действующей на основании Устава муниципального образования город Новороссийск, протокола заседания Конкурсной комиссии по предоставлению грантов социально ориентированным некоммерческим организациям на поддержку проектов общественно полезных инициатив из бюджета муниципального образования город Новороссийск от «10» февраля 2023 г., с одной стороны, и Автономная некоммерческая организация центр поддержки детей с ограниченными возможностями здоровья «Интеграция» именуемая в дальнейшем «**Грантополучатель**», в лице директора Калашниковой Ольги Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «**Стороны**», в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядком предоставления субсидий (грантов) социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на поддержку проектов общественно полезных инициатив из бюджета муниципального образования город Новороссийск (далее – **Порядок**), утвержденным постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 12 декабря 2023 г. № 7362, в рамках реализации муниципальной программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2021 – 2023 годы» (далее – **Муниципальная программа**), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Грантодатель за счет субсидии (далее – **Грант**) из бюджета муниципального образования город Новороссийск предоставляет Грантополучателю на безвозмездной и безвозвратной основе денежные средства на осуществление комплекса взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение конкретных общественно полезных результатов в рамках определенного срока и бюджета, по направлениям, соответствующим видам деятельности, установленным статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 5 Закона Краснодарского края от 07 июня 2011 года № 2264-КЗ «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в Краснодарском крае», – проекта «**Инклюзивная культурно-досуговая площадка «Сиреневая мультстудия»**» (далее – **Проект**), с которым Грантополучатель включен в перечень победителей конкурсного отбора проектов (далее – **Конкурс**) в 2023 году (этап Конкурса «Грант главы») на основании критериев отбора, установленных Порядком, и результатов рассмотрения заявок Конкурсной комиссией, а Грантополучатель обязуется использовать полученные денежные средства по назначению и на условиях, определенных в настоящем Соглашении, с обязательным предоставлением Грантодателю отчетности, подтверждающей целевое использование Гранта.

1.2. Настоящим Соглашением определяются:

1.2.1. календарный план мероприятий Проекта согласно приложению № 1 к Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

1.2.2. значения показателей результативности предоставления Гранта, под которыми понимаются завершенные действия с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов) согласно приложению № 2 к Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

1.3. Грант предоставляется на финансовое обеспечение затрат в соответствии с бюджетом Проекта (сводом доходов и расходов Проекта) согласно приложению № 3 к Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.



## **II. Финансовое обеспечение предоставления Гранта**

**2.1.** Грант предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Грантодателю, как получателю средств бюджета муниципального образования город Новороссийск в 2023 году, на реализацию Проекта, указанного в разделе I настоящего Соглашения, в размере **135 519 (сто тридцать пять тысяч пятьсот девятнадцать) рублей 00 копеек.**

**2.2.** Грантополучатель вправе осуществлять в строгом соответствии с бюджетом Проекта расходы за счет Гранта по следующим направлениям:

**2.2.1.** оплата труда штатных и внештатных работников, непосредственно связанных с реализацией Проекта, в том числе оплата по договорам гражданско-правового характера о выполнении работ и (или) оказания услуг с физическими лицами, привлеченными к участию в реализации Проекта;

**2.2.2.** уплата налогов, сборов, страховых взносов, непосредственно связанных с реализацией мероприятий Проекта, предусмотренных в бюджете Проекта;

**2.2.3.** оплата товаров, работ, услуг, в том числе приобретение канцелярских товаров, оргтехники, программного обеспечения, услуг связи и Интернета, почтовых расходов, арендная плата за пользование имуществом, непосредственно связанным с реализацией Проекта;

**2.2.4.** аренда офисного помещения, в том числе оплата коммунальных услуг, аренда транспортных средств, а также транспортные расходы, непосредственно связанные с реализацией Проекта;

**2.2.5.** командировки и связанные с ними расходы, предусмотренные в бюджете Проекта;

**2.2.6.** возмещение расходов волонтерам (добровольцам), непосредственно связанных с реализацией Проекта.

**2.3.** Грантополучатель не вправе осуществлять следующие расходы за счет Гранта:

**2.3.1.** связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

**2.3.2.** на поддержку политических партий и избирательных кампаний;

**2.3.3.** на проведение митингов, демонстраций, шествий, пикетирований;

**2.3.4.** на фундаментальные научные исследования;

**2.3.5.** на приобретение иностранной валюты, алкогольных напитков и табачной продукции;

**2.3.6.** по уплате штрафов;

**2.3.7.** на осуществление иной деятельности, не связанной с реализацией Проекта.

## **III. Условия предоставления Гранта**

**3.1.** Условиями предоставления Гранта являются:

**3.1.2.** согласие Грантополучателя на осуществление Грантодателем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления Гранта. Выражение согласия Грантополучателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения;

**3.1.2.** согласие Грантополучателя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Грантополучателе, связанной с реализацией Проекта, а также согласие на обработку персональных данных (для физических лиц);

**3.1.3.** обязательство Грантополучателя по достижению значений количественных и качественных показателей результативности предоставления Гранта (приложение № 5 к Соглашению).

**3.2.** Перечисление средств Гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

**3.2.1.** на расчетный счет, открытый Получателем Гранта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в российских кредитных организациях. В соответствии с условиями Соглашения средства на реализацию первого этапа Гранта либо средств Гранта в полном объеме перечисляются Администрацией города на расчетный счет Получателя Гранта не позднее 10-го рабочего дня с момента подписания Соглашения. Перечисление средств на реализацию очередного этапа Гранта осуществляется не позднее 10-го рабочего дня с момента утверждения Оператором Гранта отчета Получателя Гранта о достижении показателей результативности



предоставления Гранта в рамках реализации предыдущего этапа Гранта;

**3.2.2.** на основании предоставления Оператором Конкурса по предоставлению Грантов социально ориентированным некоммерческим организациям на поддержку проектов общественно полезных инициатив из бюджета муниципального образования город Новороссийск (далее – Оператор Конкурса) заявки Грантодателю на перечисление Гранта из местного бюджета в соответствии с планом-графиком перечисления средств Гранта на счет Грантополучателя (приложение № 3 к Соглашению).

Оператором Конкурса в соответствии с п. 2.10 Порядка является МКУ «Новороссийский городской общественный центр».

**3.3.** Мероприятия, заявленные в Проекте, должны быть реализованы Грантополучателем в сроки, следующие от даты заключения Соглашения до 25 декабря 2023 года. Мероприятия, проведенные Грантополучателем, после указанного срока, не считаются реализованными в соответствии с настоящим Соглашением.

**3.4.** Средства Гранта расходуются Грантополучателем в период действия Соглашения с учетом сроков реализации Проекта.

**3.5.** Грантополучатель вправе обратиться через Оператора Конкурса к Грантодателю с заявлением о необходимости перераспределения сумм по направлениям расходов на реализацию Проекта в пределах размера полученного Гранта.

Грантодатель в течение 10 рабочих дней со дня поступления обращения Грантополучателя организует заседание Конкурсной комиссии по рассмотрению указанного обращения.

Конкурсная комиссия рассматривает обращение Грантополучателя и принимает решение о перераспределении либо об отказе в перераспределении сумм по направлениям расходов на реализацию Проекта и оформляет решение в протоколе заседания Конкурсной комиссии.

Оператор Конкурса в течение 3-х рабочих дней со дня оформления протокола заседания Конкурсной комиссии уведомляет Грантополучателя о принятом решении.

В случае принятия Конкурсной комиссией решения о перераспределении сумм по направлениям расходов на реализацию Проекта Грантодатель заключает с Грантополучателем в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения Конкурсной комиссией дополнительное соглашение к Соглашению.

**3.6.** В случае уменьшения Грантодателю лимитов бюджетных обязательств, направляемых на реализацию Муниципальной программы, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном в Соглашении, Грантодатель и Грантополучатель заключают дополнительное соглашение к подписанному ранее Соглашению, которым в указанное Соглашение включаются новые условия соглашения, в том числе о расторжении указанного Соглашения (в случае недостижения согласия по новым условиям предоставления Гранта).

#### **IV. Взаимодействие Сторон**

##### **4.1. Грантодатель обязуется:**

**4.1.1.** обеспечить предоставление Гранта в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

**4.1.2.** обеспечивать перечисление Гранта на счет Грантополучателя, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

**4.1.3.** осуществлять контроль соблюдения Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, в том числе путем проведения проверок отчетности, представленной Грантополучателем в соответствии с пунктом 4.3.3.1 настоящего Соглашения, о расходах Грантополучателя, источником финансового обеспечения которых является Грант, в течение 30 рабочих дней со дня представления отчетности Грантополучателем:

**4.1.3.1.** по месту нахождения Грантодателя на основании отчетов Грантополучателя об использовании средств гранта на реализацию Проекта, источником финансового обеспечения которого является Грант, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, и о достижении значений показателей результативности по состоянию на дату окончания реализации Проекта, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению;

**4.1.3.2.** по месту нахождения Грантополучателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Грантополучателем и связанных с использованием Гранта;

**4.1.4.** в случае установления Грантодателем и (или) органами муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Грантополучателем порядка, целей и условий



предоставления Гранта, предусмотренных Порядком и (или) данным Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Грантополучателем в соответствии с Порядком и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Грантополучателю в течение 5 рабочих дней требование об обеспечении возврата Гранта Грантодателю в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

**4.1.5.** обеспечивать возврат средств Гранта в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством в случаях:

**4.1.5.1.** несоблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных Грантодателем и (или) органом муниципального финансового контроля, в полном объеме;

**4.1.5.2.** недостижения значений показателей результативности предоставления Гранта, в объеме, пропорциональном величине недостигнутых значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Гранта;

**4.1.6.** в течение 5 рабочих дней со дня установления фактов, указанных в п. 4.1.4 и 4.1.5 направлять Грантополучателю заказным письмом (с уведомлением о вручении) требование о необходимости возврата соответствующих средств Гранта с указанием реквизитов для перечисления денежных средств;

**4.1.7.** в соответствии с п. 4.4 Порядка уполномочить Оператора Конкурса в случае выявления им незначительных нарушений в представленной Грантополучателем отчетности направлять Грантополучателю в течение 3-х рабочих дней со дня их выявления письменное требование об устранении выявленных нарушений.

**4.1.8.** рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Грантополучателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Грантополучателя о принятом решении;

**4.1.9.** направлять разъяснения Грантополучателю (через Оператора Конкурса) по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Грантополучателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

#### **4.2. Грантодатель вправе:**

**4.2.1.** принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 6.4 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Грантополучателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения;

**4.2.2.** остаток суммы Гранта, не использованный по окончании срока реализации проекта в отчетном финансовом году, подлежит возврату в бюджет муниципального образования город Новороссийск;

**4.2.3.** запрашивать у Грантополучателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных Порядком и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения.

#### **4.3. Грантополучатель обязуется:**

**4.3.1.** обеспечивать соблюдение порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

**4.3.2.** вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Гранта;

**4.3.3.** в течение 10 рабочих дней со дня завершения очередного квартала либо завершения реализации Проекта представить Оператору Конкурса следующие документы:

**4.3.3.1.** отчет об использовании средств Гранта в соответствии с приложением № 4 к Соглашению с приложением копий документов, подтверждающих произведенные расходы по реализации Проекта (договоров на оказание услуг, товарных накладных, актов выполненных работ, актов приемки-передачи оказанных услуг, счетов-фактур, копий платежных поручений, чеков, копий чеков и других документов);

**4.3.3.2.** отчет о достижении значений количественных и качественных показателей результативности по выполнению мероприятий Проекта в соответствии с приложением № 5 к Соглашению (к отчету прилагаются фотоматериалы, публикации, ссылки на сетевые источники, а также текстовое описание проведенных в рамках проекта мероприятий, подтверждающие достижение количественных показателей и качественного результата);

**4.3.4.** направлять по запросу Грантодателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля соблюдения порядка, целей и условий предоставления Гранта в



соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

**4.3.5.** в случае получения от Грантодателя письменного требования в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения и (или) получения от Оператора Конкурса письменного требования в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

**4.3.5.1.** устранить факт (ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

**4.3.5.2.** вернуть в местный бюджет средства Гранта в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

**4.3.6.** вернуть неиспользованный остаток средств Гранта, не использованных в 2023 году, в доход местного бюджета в срок до 25 декабря 2023 года;

**4.3.7.** обеспечить полноту и достоверность сведений, представляемых Грантодателю в соответствии с настоящим Соглашением;

**4.3.8.** не привлекать иных юридических лиц к реализации Гранта, за исключением работ и услуг, необходимых Грантополучателю для оказания общественно полезной услуги.

**4.4. Грантополучатель вправе:**

**4.4.1.** направлять Грантодателю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 6.4 настоящего Соглашения;

**4.4.2.** обращаться к Оператору Конкурса в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

## **V. Ответственность Сторон**

**5.1.** В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5.2.** Грантополучатель, в отношении которого по результатам проверки выявлены нарушения, указанные в пункте 4.1.5.1 Соглашения, лишается права на участие в Конкурсе в 2024 финансовом году.

## **VI. Заключительные положения**

**6.1.** Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

**6.2.** Признание одного из условий настоящего Соглашения недействительным не влечет признания настоящего Соглашения недействительным в целом.

**6.3.** Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

**6.4.** Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пунктов 3.6 и 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению. Подготовку проекта дополнительного соглашения к настоящему Соглашению осуществляет Оператор Конкурса.

**6.5.** Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

**6.5.1.** реорганизации или прекращения деятельности Грантополучателя;

**6.5.2.** нарушения Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных Порядком и настоящим Соглашением.

**6.6.** Расторжение настоящего Соглашения Грантополучателем в одностороннем порядке не допускается.

**6.7.** Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

**6.8.** Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой из Сторон



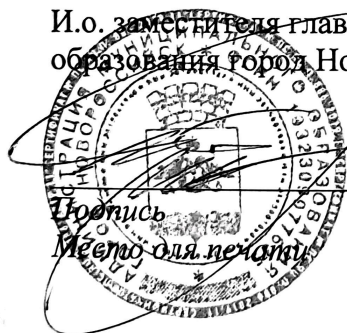
## VII. Платежные реквизиты Сторон

| Грантодатель:                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Грантополучатель:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Администрация муниципального образования г. Новороссийск<br/>353900, г. Новороссийск,<br/>ул. Советов, д.18<br/>ИНН 2315061988<br/>КПП 231501001<br/>ОГРН: 1032309077635</p>                                                                                                                                          | <p>Автономная некоммерческая организация центр поддержки детей с ограниченными возможностями здоровья «Интеграция»</p> <p>Юридический адрес: 353912, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Видова, д. 186, кв. 115</p> <p>Фактический адрес: 353912, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Видова, д. 186, кв. 115</p> <p>ОГРН: 1222300020909<br/>ИНН: 2315225121<br/>КПП: 231501001<br/>Телефон: +7-988-338-41-91</p> |
| <p>Платежные реквизиты:<br/>УФК по Краснодарскому краю<br/>(Финансовое управление г. Новороссийска) (администрация муниципального образования город Новороссийск л/с 902.01.002.0)<br/>Южное ГУ Банка России/УФК по Краснодарскому краю<br/>р/с 03231643037200001800<br/>БИК: 010349101<br/>р/с 03231643037200001800</p> | <p>Платежные реквизиты:</p> <p>Р/счет: 40703810630000002435<br/>К/счет: 30101810100000000602<br/>БИК: 040349602<br/>Краснодарское отделение №8619 ПАО Сбербанк</p>                                                                                                                                                                                                                                                           |

## VIII. Подписи Сторон

Грантодатель

И.о. заместителя главы муниципального образования город Новороссийск



/Д.Ю. Приймак

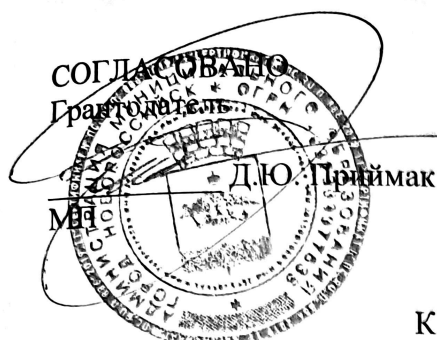
Грантополучатель

Директор АНО центр «Интеграция»



/О.В. Калашникова





СОГЛАСОВАНО  
Грантополучатель



КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
проекта «Инклюзивная культурно-досуговая площадка «Синергия»»  
АНО центр «Интеграция»

| Наименование мероприятия                                                                                                                               | Сроки исполнения | Объем мероприятия<br>(натуральный показатель, измеритель)                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Цикл вводных занятий для волонтеров<br>Не менее 3 занятий                                                                                              | Март 2023        | Подготовка нормативно-правовой базы для осуществления волонтерской деятельности: заполнение анкет и заявлений в соответствии с Положением о волонтерском движении АНО «Интеграция» (Приказ №9 от 19.07.2022 г.)<br>Ознакомительные занятия с волонтерами по технике безопасности, руководству к пользованию мультстудией.         |
| «Все о мультипликации»<br>Техника перекладной анимации                                                                                                 | Март 2023        | Практические занятия.<br>Элементарное знакомство с процессом съемки в технике перекладки. Дети просматривают фильм, сделанный в данной технике (Ю. Норштейн «Сказка сказок») Совместно с куратором сочиняют занимательную историю, дополняют ее характеристикой поступков героев, детальным описанием декораций. Игра «Фантазеры» |
| «Кукольная пластилиновая анимация»<br>ГБУК «Краснодарская краевая специальная библиотека для слепых имени А.П. Чехова» по адресу ул. Анапское шоссе, 6 | Апрель 2023      | Практические занятия по изготовлению декораций к мультфильму: различные фоны, на которых происходит действие в мультфильме. Декорирование кукол по сюжету мультипликационного ролика. Съёмка на специальном станке. Работа по конструированию проводится в парах: волонтер-ребенок.                                               |

|                                                                                                                                                                                  |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Объемная предметная техника анимации<br>«Волшебная история»»<br>ГБУК «Краснодарская краевая специальная библиотека для слепых имени А.П. Чехова» по адресу ул. Анапское шоссе, 6 | Май 2023      | Практические занятия по подбору кукол и изготовлению декораций к мультипликационному видео ролику: различные фоны, декоративные кусты и деревья, ручей, холмы и др.. Установка декораций для съёмок. Работа по съемке и озвучиванию проводится в парах: волонтер – ребенок.                                               |
| Конкурс детской анимации и мультипликации<br>«Мульт парад»<br>Дистанционно                                                                                                       | Май 2023      | Публикация мультипликационных видеороликов в социальных сетях, работа организационного комитета и жюри в соответствии с Положением о конкурсе.                                                                                                                                                                            |
| В связи летним оздоровительным периодом и отдыхом детей в Проекте предполагается 2 этапа работы: с марта по май и с сентября по ноябрь.                                          | Октябрь 2023  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Цикл вводных занятий для волонтеров<br>Не менее 3 занятий                                                                                                                        | Сентябрь 2023 | Подготовка нормативно-правовой базы для осуществления волонтерской деятельности: заполнение анкет и заявлений в соответствии с Положением о волонтерском движении АНО «Интеграция» (Приказ №9 от 19.07.2022 г.)<br>Ознакомительные занятия с волонтерами по технике безопасности, руководству к пользованию мультстудией. |
| Сыпучая анимация «Песочная история»                                                                                                                                              | Сентябрь 2023 | Практические занятия с куратором с мульт-станком и столом для сыпучей анимации, выполнение декораций, подбор персонажей. Съёмка и озвучивание. Игра «Фантазеры».                                                                                                                                                          |
| Лего-анимация                                                                                                                                                                    | Октябрь 2023  | Практические занятия. Просмотр мультфильма, изготовленного из конструктора «Лего»: раскадровка. Разработка совместно с куратором сценарий будущего мультфильма. Распределение ролей.<br>Установка декораций для съёмок. Работа по конструированию декораций                                                               |



|                                                                          |             |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                          |             | проводится в парах: волонтер-ребенок. Подбор героев.                                                                                                                                                                                                      |
| Объемная анимация «На другой планете»<br>По замыслу детей                | Ноябрь 2023 | Практические занятия по изготовлению героев и декораций к мультфильму: различные фоны, на которых происходит действие в мультфильме. Установка декораций для съёмок на специальном станке. Съёмка и озвучивание. Работа ведется в парах: ребенок-волонтер |
| Конкурс детской анимации и мультипликации<br>«Аниматика»<br>Дистанционно | Ноябрь 2023 | Публикация мультипликационных видеороликов в социальных сетях, работа организационного комитета и жюри в соответствии с Положением о конкурсе.                                                                                                            |

Директор МКУ «НГОЦ»



/С.Г. Новиков

Директор АНО центр «Интеграция»



/О.В. Калашникова

Приложение № 2  
к Соглашению № 13-ПГ/23  
от 05 апреля 2023 г.



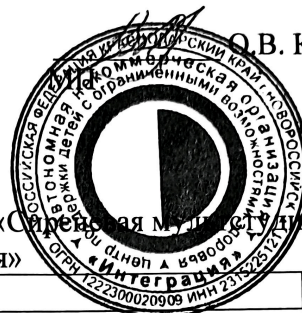
СОГЛАСОВАНО  
Грантодатель

МП

Д.Ю. Приймак

СОГЛАСОВАНО  
Грантополучатель

О.В. Калашникова



### БЮДЖЕТ ПРОЕКТА

«Инклюзивная культурно-досуговая площадка «Сиреневая мультистудия»

АНО центр «Интеграция»

| Статья расходов и расчет стоимости                                            | Сумма, руб. |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Мультистудия Kids Animation Desk (Мультистанок для анимации)                  | 30 000,00   |
| Ноутбук для работы с мультистудией                                            | 35 000,00   |
| Краски гуашь (12 цветов)                                                      | 1 680,00    |
| Фломастеры цветные (12 цветов)                                                | 2 500,00    |
| Альбомы для рисования                                                         | 1 425,00    |
| Пластилин для лепки (6 цветов)                                                | 3 000,00    |
| Томик конструктор «Первые сказки»                                             | 3 800,00    |
| Клей-карандаш                                                                 | 300,00      |
| Песок для детского творчества синий                                           | 450,00      |
| Песок для детского творчества красный                                         | 450,00      |
| Песок для детского творчества жёлтый                                          | 450,00      |
| Песок для детского творчества зеленый                                         | 450,00      |
| Песок для детского творчества фиолетовый                                      | 450,00      |
| Ножницы детские 10 шт.                                                        | 820,00      |
| Оплата модератору по договору ГПХ                                             | 12 800,00   |
| Оплата руководителю Проекта по договору ГПХ                                   | 16 080,00   |
| Начисление на оплату по договору ГПХ                                          | 8 664,00    |
| Колонка портативная с USB в качестве наградного поощрения участникам проектам | 7 200,00    |
| Бухгалтерия (аутсорсинг)                                                      | 10 000,00   |
| Итого:                                                                        | 135 519,00  |

Директор МКУ «НГОЦ»

Директор АНО центр «Интеграция»



/С.Г. Новиков



/О.В. Калашникова